

# PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO, ORGANIZAÇÃO E ADMINISTRAÇÃO DO PET BIBLIOTECONOMIA: COORDENADORIA DE CERTIFICADOS

**GOMES, Maria Leticia Cristina Alcântara**<sup>1</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[leticialcantara35@yahoo.com](mailto:leticialcantara35@yahoo.com)

**LUSTOSA, Conceição Ariadna Rodrigues**<sup>2</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[ariadnalustosa54@gmail.com](mailto:ariadnalustosa54@gmail.com)

**MACÊDO, Maria Cicera Farias**<sup>3</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[cicinhamacedo1910@gmail.com](mailto:cicinhamacedo1910@gmail.com)

**OLIVEIRA, Beatriz de Lima**<sup>4</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[bialimaoliveiraa@gmail.com](mailto:bialimaoliveiraa@gmail.com)

**SOUSA, Débora Costa de**<sup>5</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[deborabiblio12@gmail.com](mailto:deborabiblio12@gmail.com)

**BEZERRA, Eliomara das Neves**<sup>6</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[eliomaranb2017@gmail.com](mailto:eliomaranb2017@gmail.com)

**LAZZARIN, Fabiana Aparecida**<sup>7</sup>  
Centro de Ciências Sociais Aplicadas  
Universidade Federal do Cariri  
[fabiana.lazzarin@ufca.edu.br](mailto:fabiana.lazzarin@ufca.edu.br)

---

<sup>1</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>2</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>3</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>4</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>5</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>6</sup> Apoiado financeiramente com uma bolsa da UFCA no Programa de Educação Tutorial (PET/Biblioteconomia) /PROGRAD.

<sup>7</sup> Professora Orientadora. Tutora do Programa de Educação Tutorial Biblioteconomia

---

## Resumo

---

Objetiva relatar a experiência adquirida no andamento da Coordenadoria de Certificados ocorrida durante o ano de 2020, por meio do Programa de Educação Tutorial (PET) Biblioteconomia. Ao subsidiar de forma basilar a finalização de todas as atividades desenvolvidas pelos projetos, a coordenadoria se tornou uma ação com forte cunho administrativo, de planejamento estratégico e organizacional, principalmente ao se observar todo o cenário ocasionado pela COVID-19, de isolamento social, impossibilitando a execução das ações de forma presencial e, conseqüentemente oferecendo seus desafios para controle das frequências dos participantes de cada ação em seu formato remoto. O presente relato define-se como uma pesquisa descritiva e exploratória.

**Palavras-chave:** Coordenadoria de certificados. Programa de Educação Tutorial. Experiência. Armazenamento de dados.

## 1 INTRODUÇÃO

O Programa de Educação Tutorial (PET) da Universidade Federal do Cariri (UFCA) compreende discentes matriculados em cursos de graduação, responsável por colaborar com a qualificação acadêmica através da realização de projetos, os quais abrangem os eixos Ensino, Pesquisa, Cultura e Extensão.

Criado em 2014, conta atualmente com uma tutora, uma co-tutora e 12 bolsistas, os quais são responsáveis pelo desenvolvimento eficaz das atividades do programa. São eles: ‘Seminário de Vivências Profissionais’, ‘Sociedades Aprendentes’, ‘Quem Conta um Conto’, ‘Bibliocine Kids’, ‘PET Biblio Club’, e as Coordenadorias de Certificados, Documentação, Marketing e Finanças.

Dentre as Coordenadorias será explanado neste trabalho a Coordenadoria de Certificados, que tem como objetivo reconhecer o trabalho desenvolvido em cada um dos perfis que contribuíram com os projetos seja ouvintes, mediadores, organizadores e convidados. Ressalta-se que a emissão dos certificados atrai o público-alvo e, no que se diz respeito aos integrantes de universidades, ajuda a atingir as horas complementares requisitadas pelos cursos de ensino superior.

Neste artigo, iremos detalhar como conseguimos continuar realizando as atividades da coordenadoria durante a pandemia, ainda que diante do desafio da suspensão das atividades acadêmicas presenciais e nos moldamos para atender ao público alvo à distância. Assim sendo, serão expostos os resultados das ações de 2020.1 e os principais resultados da nossa experiência.

## 2 GESTÃO EM UNIDADE DE INFORMAÇÃO E O BIBLIOTECÁRIO COMO

---

<sup>8</sup> Professora Orientadora. Co-tutora do Programa de Educação Tutorial Biblioteconomia.

## **GESTOR E LÍDER**

Na Coordenadoria de Certificados a gestão está presente de forma ativa, no que diz respeito à administração de frequências, produção e envio de certificados, já que o conceito de gestão diz respeito ao ato de administrar e gerir negócios, pessoas ou recursos, com o objetivo de alcançar alguma meta. Uma das características que envolvem a gestão é o planejamento estratégico, que é um mecanismo para alcançar metas efetivamente. No caso específico do PET, uma das metas é emitir os certificados e enviar em um curto prazo; torna-se o planejamento estratégico um mecanismo importante e eficiente.

Em empresas, compreende-se de fundamental relevância a figura do gestor e líder; mas, não são todos os gestores que são líderes, porém se tem mais sucesso quando se adquire habilidades de liderança. Gestor, pode ser conhecido como o chefe ou patrão, que irá conduzir toda a empresa, através de planejamentos, organização, direção e controle, já o líder cuida mais da parte de autocontrole, responsabilidade e cautela, logo quando se associa esses dois perfis se torna mais fácil ouvir as pessoas e moldar suas ações de acordo com a necessidade de cada um. Quando observamos a área da Biblioteconomia, percebe-se que se trabalha em grande medida com a gestão de pessoas e a gestão de unidades de informação.

Segundo Pinheiro e Ferrez (2014, p. 208), as unidades de informação são:

[...] conjuntos de componentes relacionados entre si na coleta, processamento, armazenamento, análise, disseminação e disponibilização de informações, em determinada área, problema ou missão, com o propósito específico de atender usuários interessados.

Logo, percebe-se que as unidades de informação têm como finalidade, disseminar informações sem fins lucrativos, um exemplo disso são as bibliotecas, que seu papel é justamente, transmitir essas informações, assim dentro dela tem toda uma gestão, pois precisa de planejamento, organização, coordenação e outras atividades que estão interligadas.

Na área da Biblioteconomia, os profissionais estão buscando novas qualificações para atender as exigências do mercado de trabalho, assim os bibliotecário-gestores vão se adaptando à realidade. Logo, a imagem do bibliotecário como somente guardador de livros é modificada, mostrando outras práticas e habilidades, ou seja, ele também é um gestor e administrador de conhecimento e pessoas; contudo, não é um processo fácil, pois ainda tem que lidar com as novas tecnologias e técnicas de pesquisas on-line.

Na Coordenadoria de Certificados do PET Biblioteconomia cada pessoa tem uma função como editar, emitir e enviar os certificados, organizar a planilha de relatório geral, entre outras diversas funções; atualmente, as emissões tem uma média de 30 a 50 certificados por semana, mas em alguns eventos o número sobe para 100, ou mais certificados, então os responsáveis vão criando mais experiência com as plataformas, sendo um momento de aprendizagem também.

## **3 METODOLOGIA**

De acordo com GIL (2002, p. 17) “pode-se definir pesquisa como o procedimento racional e sistemático que tem como objetivo proporcionar respostas aos problemas que são

propostos.” Com isso, a pesquisa é necessária para se buscar e encontrar respostas para algo que não tenha informações suficientes para resolver determinado problema.

O presente trabalho se caracteriza como sendo uma pesquisa descritiva, pois de acordo com GIL (2002, p. 42) “as pesquisas descritivas têm como objetivo primordial a descrição das características de determinada população ou fenômeno[...]”, buscando, assim, focar no público alvo e levar uma melhor experiência para os participantes das ações dos projetos do PET Biblioteconomia.

Se caracteriza também como uma pesquisa explicativa, e GIL (2002, p. 42) mostra que “essas pesquisas têm como preocupação central identificar os fatores que determinam ou que contribuem para a ocorrência dos fenômenos.” Sendo assim a coordenadoria de certificados visa levar ao participante dos projetos uma melhor vivência sobre as ações, além de materiais extras que possam ajudar a dar continuidade aos estudos. Neste caso será descrito de forma simples como se procedeu a coordenadoria de certificados no primeiro semestre do ano de 2020.

Para uma melhor realização e desenvolvimento da coordenadoria de certificados, aplicou-se os seguintes procedimentos: a) ação dos projetos do PET Biblioteconomia; b) elaboração das frequências de acordo com cada projeto desenvolvido; c) a frequência é passada para a coordenadoria de certificados; d) elaboração dos certificados de acordo com a lista; e) envio dos certificados e materiais extras aos participantes; f) armazenamento dos dados para um melhor controle de informação.

O procedimento da ação é executada da seguinte forma: no Google Drive existe uma pasta onde já estão os modelos de certificados dos projetos que estão funcionando, neles serão realizados o processo de edição, colocando o nome do participante, o tema do evento, duração e data de emissão.

No Drive existe uma planilha no Excel, onde é feito o Relatório Geral, ou seja, depois de emitir e enviar os certificados, cada responsável deve escrever na planilha, o nome completo do participante, o e-mail, a condição (se participou como ouvinte, organizador ou convidado), qual foi o projeto, o número de horas, a data do evento, a data de emissão e qual meio foi utilizado para ser enviado.

#### **4 RESULTADOS E DISCUSSÃO**

As Coordenadorias são uma parte importante do PET, pois é dentro delas que estão “guardadas”, registradas todas as informações necessárias para que os projetos funcionem, como por exemplo, documentações, convites e certificados.

A Coordenadoria de Certificados é composta por cinco bolsistas que funciona geralmente através de divisões, no qual três dos cinco ficam responsáveis em fazer os certificados dos eventos ocorridos, mas às vezes acontece um alta demanda, nesse caso, a divisão envolve os cinco bolsistas.

Durante o ano de 2020 o PET Biblioteconomia executou ao total 47 atividades, emitindo aproximadamente 2.500 certificados. Suas ações qualificaram inúmeras pessoas, dos mais diversos cursos e de inúmeras regiões do país. Trouxemos convidados renomados

nacionalmente e , com participação internacional. A organização, gestão e responsabilidade dos petianos nos rendeu matérias e entrevistas, qualificando o nosso trabalho como “exitosos”, diante de um cenário extremamente atípico.

## **5 CONSIDERAÇÕES FINAIS**

A coordenadoria de certificados atua de forma a levar aos ouvintes, coordenadores dos projetos e para os convidados o reconhecimento de suas atuações com a emissão dos certificados. Sempre com um olhar atento no momento da elaboração e envio dos certificados e materiais extras para todas as pessoas envolvidas.

que tem como objetivo reconhecer o trabalho desenvolvido em cada um dos perfis que contribuíram com os projetos seja ouvintes, mediadores, organizadores e convidados. Ressalta-se que a emissão dos certificados atrai o público-alvo e, no que se diz respeito aos integrantes de universidades, ajuda a atingir as horas complementares requisitadas pelos cursos de ensino superior.

Para os bolsistas e as responsáveis da coordenadoria já citada, é muito gratificante levar de modo simples um conhecimento a mais e uma contribuição aos estudos e conhecimento para todos os ouvintes e convidados das ações dos projetos. A coordenadoria de certificados busca sempre contribuir de maneira significativa para as ações dos projetos existentes e ativos no PET Biblioteconomia.

## **REFERÊNCIAS**

GIL, Antônio Carlos. **Como elaborar projetos de pesquisa**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2002.

PINHEIRO, Lena V. R.; FERREZ, Helena D. Tesouro brasileiro de Ciência da Informação. Rio de Janeiro; Brasília: IBICT, 2014. 208 p. Disponível em: [http://sitehistorico.ibict.br/publicacoes-e-institucionais/tesouro-brasileiro-de-ciencia-da-informacao-1/copy\\_of\\_TESAUROCOMPLETOFINALCOMCAPA24102014.pdf](http://sitehistorico.ibict.br/publicacoes-e-institucionais/tesouro-brasileiro-de-ciencia-da-informacao-1/copy_of_TESAUROCOMPLETOFINALCOMCAPA24102014.pdf). Acesso em 11 set. 2020.